

## Rol: Clustermanager vrije tijd/inwoners

### Doel van de functie

Definiëren van de missie, visie en strategie van de cluster vrije tijd en de cluster inwoners en plannen, organiseren, controleren en coördineren van de activiteiten	met het oog op	de cluster vrije tijd en de cluster inwoners verder te ontwikkelen en uit te bouwen en de korte en lange termijn doelstellingen en objectieven te realiseren.
---	----------------	---

### Context

De clustermanager werkt binnen het strategisch beleid van het gemeentebestuur en het OCMW, de specifieke bovenlokale opdrachten en de wettelijke verplichtingen. Hij rapporteert, als lid van het managementteam, rechtstreeks aan de algemeen directeur.

De clustermanager is verantwoordelijk voor de dienst burgerzaken, de dienst integratie en de vrijetijdsdiensten (cultuur, jeugd, bibliotheek, sport) van het gemeentebestuur en de dienst sociale zaken van het OCMW.

### Resultaatsgebieden

Wat		Resultaat	Voorbeeldactiviteiten
<b>1. Lid van het managementteam</b>			
Als lid van het managementteam, in samenwerking met het bestuur, input leveren aan de strategie en het beleid, en bijdragen aan de richtingbepaling en organisatie van de gemeente	teneinde	het strategisch beleid van de gemeente mee vorm te geven, de optimale werking, financiering en implementatie ervan mee te faciliteren en een optimaal partnerschap met het bestuur te creëren.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Input voor strategie leveren</i></li> <li>✓ <i>Actief volgen van en anticiperen op maatschappelijke en wettelijke ontwikkelingen met betrekking tot lokale besturen</i></li> <li>✓ <i>Beleid voorbereiden</i></li> <li>✓ <i>Bijdrage leveren aan projecten en werkgroepen op gemeentelijk niveau</i></li> <li>✓ <i>Input, feedback, advies en ondersteuning geven aan collega MAT-leden</i></li> <li>✓ <i>Formeel overleg met bestuursleden opzetten</i></li> <li>✓ <i>Informeel contacten met bestuursleden onderhouden</i></li> <li>✓ <i>....</i></li> </ul>

## Rol: Clustermanager vrije tijd/inwoners

### 2. Strategie en beleid definiëren en vertalen

<p>In samenwerking met de bevoegde schepen, andere clusters en partners, vertalen en concretiseren van het beleid en de strategie voor de cluster vrije tijd &amp; de cluster inwoners en opmaken van operationele doelstellingen, dit alles getoetst aan de bovenlokale opdrachten</p>	<p>teneinde</p>	<p>een duidelijke visie, aanpak en richting als leidraad voor de specifieke strategie en werking van de eenheden te scheppen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Actief volgen en anticiperen op alle maatschappelijke en wettelijke (bovenlokale) evoluties m.b.t. beide clusters</i></li> <li>✓ <i>Partnerschap opbouwen en onderhouden met de bevoegde schepen</i></li> <li>✓ <i>Formulering van de missie, strategie, kernkrachten, waarden en doelstellingen van de cluster vrije tijd en de cluster inwoners</i></li> <li>✓ <i>Opstellen en communiceren van het clusterbeleidsplan / actieplan</i></li> <li>✓ <i>Inzichtelijk maken van de missie, strategie, kernkrachten, waarden en doelstellingen voor zijn/haar team</i></li> <li>✓ <i>Integreren van de algemene organisatieprincipes in het beleid van de clusters en dit inzichtelijk maken voor de teams die onder de clusters vallen</i></li> <li>✓ ...</li> </ul>
---	-----------------	---	--

### 3. Structuur opzetten

<p>Opzetten, laten valideren, implementeren en up-to-date houden van een adequate organisatiestructuur, effectieve en efficiënte processen, procedures en samenwerkingsafspraken en een personeelsplan voor de cluster vrije tijd en de cluster inwoners</p>	<p>teneinde</p>	<p>een werkkader te verzekeren dat kwaliteit en efficiëntie faciliteert.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Ontwikkelen en definiëren van het werkingsmodel en de organisatiestructuur van beide clusters en hun respectievelijke eenheden</i></li> <li>✓ <i>Verzekeren dat de wettelijke en noodzakelijke systemen, processen en procedures zijn opgezet, geïmplementeerd, geactualiseerd, geëvalueerd en bijgestuurd</i></li> <li>✓ <i>Ontwikkelen, definiëren, implementeren, organiseren en optimaliseren van overlegorganen en samenwerkingsafspraken</i></li> <li>✓ <i>Personeelsbehoefteplan opstellen, doorlichting van de teams met het oog op een adequate werkverdeling en dienstverlening</i></li> <li>✓ <i>Opmaken van een personeelsplanning en organogram voor de clusters</i></li> <li>✓ ...</li> </ul>
--	-----------------	--	---

## Rol: Clustermanager vrije tijd/inwoners

4. Plannen, aansturen en opvolgen			
Plannen, organiseren, coördineren, opvolgen en bijsturen van de uitvoering en voortgang van de operationele doelstellingen en de werking van de teams	teneinde	te verzekeren dat korte en lange termijn doelstellingen van de clusterbeleidsplannen worden behaald op een kwalitatieve en efficiënte manier.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Periodiek opvolgen van de graad van uitvoering van het beleidsplan</i></li> <li>✓ <i>Evaluatie van het behalen van de doelstellingen</i></li> <li>✓ <i>Bijsturen van het beleidsplan waar nodig</i></li> <li>✓ <i>Organiseren en aansturen van operationeel overleg met de eenheden</i></li> <li>✓ <i>Plannen en aansturen van de uitvoering van de operationele doelstellingen van de eenheden en opvolgen en bijsturen van de voortgang</i></li> <li>✓ ...</li> </ul>
5. People management			
Leiden, coachen, motiveren, adviseren, inspireren en enthousiasmeren van de teamleiders en de teams	teneinde	over de juiste competenties en een optimaal werkklimaat te beschikken om korte en lange termijndoelstellingen te behalen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Feedback-, bijsturing-, coaching- en/of evaluatiegesprekken voeren met de medewerkers die rechtstreeks aan hem/haar rapporteren</i></li> <li>✓ <i>Sanctioneren van medewerkers en dit rapporteren aan het MAT</i></li> <li>✓ <i>Het globaal beheer van het menselijk potentieel binnen beide clusters verzekeren</i></li> <li>✓ <i>Globaal erop toezien dat HR procedures worden toegepast binnen de clusters</i></li> <li>✓ <i>Teams ondersteunen op maat</i></li> <li>✓ ...</li> </ul>

6. Beheer van middelen			
In overleg met de financieel directeur, het managementteam, de bevoegde schepen en de teams inschatten van de nodige middelen, opmaken van een budgetplan en na toewijzing beheren van de middelen van de cluster inwoners en de cluster vrije tijd	teneinde	te verzekeren dat de middelen optimaal worden ingezet in functie van de noden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Middelen aanvragen en onderbouwen</i></li> <li>✓ <i>Budgetten beheren, verdedigen en implementeren</i></li> <li>✓ <i>Opstellen, laten valideren en opvolgen van budgetvoorstellen</i></li> <li>✓ <i>Opmaken van meerjarenplanning van de cluster vrije tijd en de cluster inwoners</i></li> <li>✓ <i>Zorgen voor een gefundeerd, samenhangend, tijdig en nauwkeurig budgetvoorstel en voor een accuraat budgetbeheer en -controle</i></li> <li>✓ <i>Toezien op een goede integratie van het financiële luik in het geheel van de strategische doelstellingen</i></li> <li>✓ ...</li> </ul>
7. Rapporteren			
Rapporteren aan het bestuur, het MAT en de bovenlokale organen binnen de vooropgestelde timing en vorm	teneinde	inzicht te geven in de werking en voortgang van de cluster vrije tijd en de cluster inwoners, beslissingen op bestuurs- en MAT- niveau optimaal te ondersteunen en subsidies te verantwoorden	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Input leveren voor beslissingen van het college, vast bureau en/of het MAT</i></li> <li>✓ <i>Rapporteren over de voortgang en resultaten van projecten en de algemene werking</i></li> <li>✓ <i>Opmaak verantwoordingsrapporten</i></li> <li>✓ <i>Doorgeven registratiegegevens</i></li> <li>✓ <i>Beheren, opvolgen en rapporteren van statistieken en registratiegegevens</i></li> <li>✓ ...</li> </ul>

8. Intra- en intergemeentelijke samenwerking			
Actief promoten en stimuleren van intra- en intergemeentelijke samenwerking	teneinde	maximale kennisoverdracht en -deling te verzekeren en waar mogelijk schaalvoordelen en efficiëntieverhoging te realiseren.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Verdedigen en afficheren van de gemeentelijke belangen</i></li> <li>✓ <i>Initiëren van of deelnemen aan relevante samenwerkingsprojecten die tot kwaliteitsverbetering of meerwaarde kunnen leiden op gemeentelijk niveau</i></li> <li>✓ <i>Intergemeentelijke samenwerking promoten, initiëren en organiseren</i></li> <li>✓ ...</li> </ul>
9. Communicatie doorstroom			
De doorstroom van informatie top-down en bottom-up verzorgen	teneinde	te verzekeren dat bestuurs- en beleidsbeslissingen vertaald worden naar het werkteerrein en het bestuur inzicht heeft in wat er leeft op het terrein.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Doorgeven en vertalen van bestuurs- en beleidsbeslissingen naar het werkteerrein</i></li> <li>✓ <i>Organiseren van informatiesessies</i></li> <li>✓ <i>Informereren van het bestuur van wat er leeft op het terrein</i></li> <li>✓ ...</li> </ul>
10. Externe communicatie, relaties en vertegenwoordiging			
Verzorgen van de externe communicatie en opbouwen van relaties met externe actoren	teneinde	te verzekeren dat de gemeente en de clusters inwoners & vrije tijd aantoonbaar aanwezig zijn en een actieve inbreng hebben bij betekenisvol lokaal, regionaal, sectoraal, Vlaams en federaal overleg.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Verzorgen van de externe communicatie van beide clusters</i></li> <li>✓ <i>Vertegenwoordigen van de clusters in contacten met overheidsinstanties</i></li> <li>✓ <i>Vertegenwoordigen van de clusters in werkgroepen, commissies, ...</i></li> <li>✓ <i>Opnemen van een rol in overlegorganen</i></li> <li>✓ <i>Opzetten van samenwerkingsrelaties en -projecten met externe partners of specialisten binnen de sector</i></li> <li>✓ <i>Partnerschap opbouwen en onderhouden met collega's van andere besturen</i></li> <li>✓ <i>Bijwonen van werkgroepen, vergaderingen,...</i></li> <li>✓ ...</li> </ul>