

STAFFING EXPERTPROFIELEN BELEIDSDOMEINEN: INFORMATIEBROCHURE

Poolstok biedt (lokale) overheden de mogelijkheid om **tijdelijke operationele en beleidsmatige expertprofielen in te schakelen**, onmiddellijk inzetbaar op diverse beleidsdomeinen. Staffing (of insourcing) is bedoeld om een organisatie tijdelijk te versterken met gespecialiseerde, **onmiddellijk inzetbare expertise** die intern ontbreekt. De expert wordt geselecteerd op basis van specifieke kennis, ervaring of competenties die op dat moment intern onvoldoende beschikbaar zijn. Zo biedt Staffing een flexibele oplossing om **de continuïteit van dienstverlening te garanderen** en tegelijkertijd de interne kennis en competenties te versterken - bijvoorbeeld in afwachting van een vaste aanwerving of bij tijdelijke tekorten aan specifieke expertise. Staffing is geenszins een structurele oplossing, tegelijkertijd onderneemt de klant acties om een openstaande functie regulier in te vullen.

VOORWAARDEN VOOR STAFFING

- **Duidelijke doelstelling en resultaten:** de inzet van de expert gebeurt steeds op basis van een duidelijk omschreven opdracht met vooraf bepaalde doelstellingen, verwachte resultaten en een afgebakend tijds kader. De opdracht is per definitie tijdelijk en expliciet bedoeld om tijdelijke tekorten in expertise op te vangen.
- **Kennisoverdracht en competentieversterking:** de externe expert draagt actief kennis en expertise over naar het interne team om de organisatie structureel te versterken. Kennisdeling en competentieoverdracht zijn cruciale en centrale elementen binnen Staffing.
- **Scheiding tussen werkgeversgezag en inhoudelijke opvolging:** de externe private partner behoudt integraal het werkgeversgezag en het volledige operationele beheer van de ingezette expert, inclusief instructies over hoe, wanneer en onder welke voorwaarden het werk wordt uitgevoerd. De inhoudelijke aansturing vanuit de opdrachtgever (de klant) beperkt zich strikt tot het formuleren en opvolgen van de afgesproken doelstellingen en resultaten.
- **Staffing is uitdrukkelijk geen oplossing voor structurele invulling van reguliere functies**, maar dient uitsluitend als tijdelijke versterking of aanvulling bij specifieke expertisetekorten.
- **Focus op vakinhoudelijke kennis:** uitvoerende of leidinggevende taken mogen onderdeel zijn van de Staffing-opdracht, het zwaartepunt ligt op de vakinhoudelijke expertise. Zo kunnen leidinggevende profielen enkel ingeschakeld worden wanneer het aansturen vanuit inhoudelijke expertise essentieel is.



Springt hoger
voor personeel
en organisatie

Vaartdijk 3/101
3018 Wijkmaal
+32 (0)16 38 10 00
info@poolstok.be
www.poolstok.be

STAFFING BINNEN WELKE BELEIDSDOMEINEN?

- **Ruimte en omgeving** (o.a. ruimtelijke ordening, openbare werken, mobiliteit)
- **Samenleving, gezin en welzijn** (o.a. individuele hulpverlening, kinderopvang, inburgering)
- **Burgerzaken** (o.a. burgerlijke stand, vreemdelingenzaken)
- **Bestuur** (o.a. personeelsbeheer -en administratie)
- **Milieu, klimaat en duurzaamheid** (o.a. circulaire economie, milieuhandhaving)
- **Werk en economie** (o.a. sociale economie)
- **Vrije tijd** (o.a. jeugd, sport, cultuur)

OPDRACHT AANVRAGEN?

Aanvragen verlopen via [Stafflink](#), een applicatie die jouw staffing-vraag automatisch uitzet naar onze private partners.

Samen met de informatie uit het aanvraagformulier in Stafflink, gelden de resultaatsgebieden (operationele taken gebonden aan de functiebeschrijving) en/of een beschrijving van de verantwoordelijkheden (vaak onderdeel van de teamdoelstellingen) als opdrachtomschrijving. Bij aanvraag is de klant verplicht een document op te laden met deze info. Op basis hiervan stelt de private partner in een offerte een expertprofiel en bijhorend dagtarief voor.



ONZE PRIVATE PARTNERS



Het hart van Herd klopt hard voor lokale besturen en social profit organisaties. Met onze projecten willen we een duurzame maatschappelijke meerwaarde creëren.



Met meer dan 100 medewerkers ondersteunt Public* lokale besturen door de inzet van senior professionals om de publieke dienstverlening naar een hoger niveau te tillen.



Servantes stelt onmiddellijk inzetbare experts ter beschikking aan lokale besturen voor de diensten omgeving, burgerzaken, sociale dienst en HR. Zij brengen een tijdelijke injectie van specifieke kennis.



*Handelsnaam is Public, de juridische naam is A&S Solutions.

CONFORM HET WETGEVEND KADER

Poolstok hanteert voor de toewijzing van deelopdrachten binnen deze raamovereenkomst de principes van de gecombineerde gunning. Dit houdt in dat zowel een **rechtstreekse toewijzing** als **toewijzing via minicompentie** kan toegepast worden. In geval van minicompentie wordt de aanvraag uitgestuurd naar de **drie gegunde private partners**, echter kan een private partner (mits motivering) steeds aangeven niet deel te nemen aan de minicompentie. De klant wordt hiervan op de hoogte gebracht.

Rechtstreekse toewijzing kan aan de **eerst gerangschikte** private partner uit de overheidsopdracht: Herd. De klant kan steeds beslissen om geen gebruik te maken van deze vorm van toepassing, maar over te gaan tot een minicompentie.

Ten derde kan rechtstreekse toewijzing aan de private partner die op basis van expertise als meest geschikte partner naar voor komt. Deze rechtstreekse toewijzing is beperkt tot opdrachten onder de grens van 30 000 euro. De klant kan steeds beslissen om geen gebruik te maken van deze vorm van toepassing, maar over te gaan tot een minicompentie. **Deze optie werd nog niet voorzien in de Stafflink-applicatie** en zal pas beschikbaar zijn in de loop van 2026.

Oprachten verlopen **standaard in regie** (zonder budgetbeperking), tenzij rechtstreeks toegewezen opdrachten onder de grens van 30.000 euro. Hierbij wordt het profiel op afroep ingeschakeld zolang dat nodig is (inclusief verlengingen) en **conform de concrete afspraken** die klant en private partner maken op niveau van de opdracht.

KWALITEITSGARANTIES

Van zodra een opdracht opstart, worden volgende **verplichte kwaliteitsgaranties** ingebouwd door onze private partners:

- ✓ Structurele afspraken rond **kennisontwikkeling** houden de competenties van ingezette profielen actueel.
- ✓ Er is aandacht voor **kennisoverdracht**, zodat expertise ook bij de klant verankerd wordt.
- ✓ Strikte vertrouwelijkheid en **respect voor elkaars personeel**, beschermen informatie en talent.
- ✓ Private partners werken maximaal met **vaste medewerkers** om zo kosten en kwaliteit te beheersen.
- ✓ **Enkel gepresteerde uren** worden gefactureerd - geen projectstructuur, geen extra kosten.
- ✓ Private partners zijn in regel met de **wettelijke vereisten** voor bepaalde functies.



WAT IS STAFFING NIET?

GEEN PROJECTCONSULTANCY

De opdrachten nemen niet de vorm aan van projectconsultancy. Dat wil zeggen:

- geen inzet van meerdere profielen in teamverband, wel **individuele inzet** van een **expert**;
- geen collectieve resultaatsverbintenis of projectstructuur.

GEEN ORGANISATIEOPTIMALISATIES

Opdrachten gericht op organisatieoptimalisaties situeren zich in andere percelen van de raamovereenkomst en zijn dus **uitgesloten** binnen het aanbod *staffing van expertprofielen beleidsdomeinen*. Van zodra een staffingopdracht zich **heroriënteert** naar een project met een andere eindverantwoordelijkheid, wordt de staffingopdracht afgesloten. De (nieuwe) opdracht kan **steeds via Poolstok** verlopen, je accountmanager bekijkt graag samen met jou naar de **best passende oplossing**.

Poolstok heeft hierover afspraken met haar private partners. Zo wordt verwacht dat Poolstok **proactief op de hoogte** wordt gebracht van zodra de opdracht anders wordt ingevuld dan voorzien binnen *staffing van expertprofielen beleidsdomeinen*. Als **oneigenlijk gebruik van de raamovereenkomst** wordt vastgesteld, wordt de opdracht uitgesloten.

Twijfel of je (aangepaste) vraag binnen *staffing van expertprofielen beleidsdomeinen* past? De beslissingsboom in figuur 1 geeft meer duidelijkheid.

TOCH EEN ANDERE ORGANISATIEONTWIKKELINGSVRAAG?

Onze raamovereenkomst organisatieontwikkeling en -beheersing (waarvan staffing van expertprofielen een onderdeel is) bestaat uit 8 percelen en voorziet zowel een **breed, multidisciplinair** als **gespecialiseerd** aanbod. Een stevig fundament om publieke organisaties gericht te ondersteunen bij hun **strategische en operationele organisatievraagstukken**. Denk onder andere aan grotere organisatieoptimalisaties, personeelsplanning, financieel management en strategische communicatie.

Voor dergelijke vragen, nog **open** of al heel **concreet**, kan je steeds bij je [accountmanager](#) terecht. Zij zorgen voor de match tussen jouw vraag en ons aanbod.

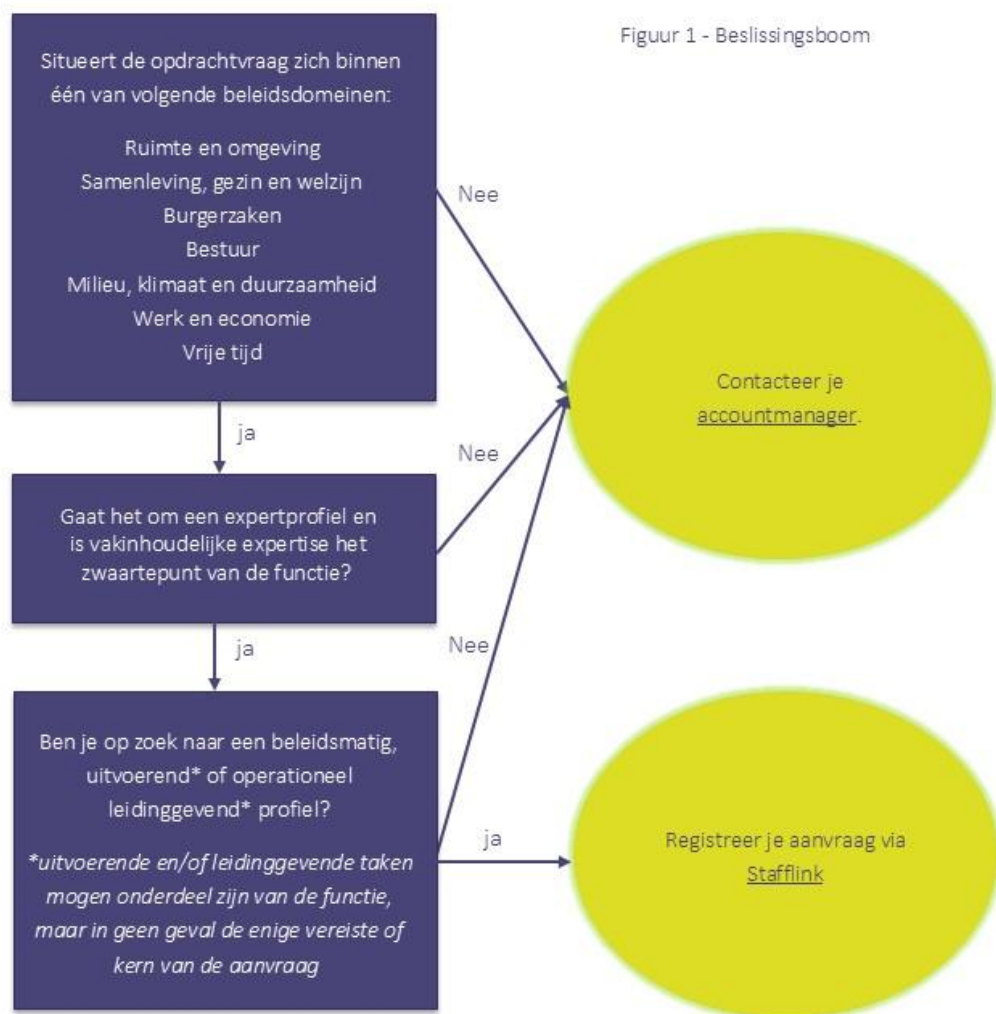


OF EEN ANDERE STAFFING-VRAAG?

Onze raamovereenkomst organisatieontwikkeling en -beheersing bestaat uit meerdere **gespecialiseerde percelen** waarbinnen **ook staffing-mogelijkheden** zijn ingebouwd die aansluiten bij het domein van het desbetreffende perceel. Denk aan planners, financiële profielen, dataprofielen en communicatieprofielen. Ook crisis of change managers, projectleiders en profielen voor werving en selectie zitten in ons aanbod. Deze aanvragen verlopen niet via Stafflink, maar via je accountmanager. Net zoals alle andere P&O-vragen.

Twijfel waarbinnen je vraag past? Je accountmanager bespreekt graag de concrete vraag om ze **juist te positioneren** binnen ons aanbod.

Twijfel waarbinnen je vraag past? De beslissingsboom in figuur 1 geeft meer duidelijkheid.



WIE IS POOLSTOK?

Als aankoopcentrale organiseren we **kwalitatieve overheidsopdrachten** binnen het domein van personeel en organisatie en **begeleiden** we klanten bij de **afname van de beschikbare raamovereenkomsten**, om zo tot een passende oplossing te komen voor P&O-behoefte.

Elke klant heeft **een uniek aanspreekpunt**: de accountmanager. Een klantenadviseur voor P&O-vragen en uitdagingen. Een eerste gesprekspartner die richting geeft en **P&O-vragen koppelt** aan het P&O-aanbod via ons **netwerk van private partners**.

Samenwerken of meer informatie gewenst? Neem contact op met [de verantwoordelijke accountmanager van jouw referentieregio](#) of stuur een mailtje naar info@poolstok.be

Meer informatie over ons volledig P&O-aanbod? Check onze verschillende dienstverleningen: van [HR-oplossingen](#), tot [organisatieadvies](#).

KLANT WORDEN?

Poolstok is een **coöperatieve vennootschap**: eentalige, Nederlandstalige, aanbestedingsplichtige organisaties in Vlaanderen en Brussel kunnen **eenvoudig toetreden** en **aandeelhouder worden**. Dit kan van zodra ons Bestuursorgaan de toetreding heeft goedgekeurd en éénmalig een aantal aandelen worden aangekocht (op basis van het aantal VTE op het moment van toetreding). Daarna kan vlot worden afgenomen van onze beschikbare raamovereenkomsten.

Meer informatie over de samenwerking met Poolstok? Lees ons [beheersreglement](#).

